

UNITED STATES—PANAMA TRADE PROMOTION AGREEMENT

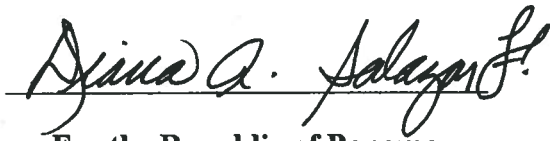
DECISION No. 2 OF THE FREE TRADE COMMISSION

ESTABLISHING A CODE OF CONDUCT

Pursuant to Articles 20.7.2 (Dispute Settlement – Roster), 12.18.3 (Financial Services – Dispute Settlement), 16.8.2 (Labor – Labor Roster), and 17.12.2 (Environment – Environmental Roster) of the United States—Panama Trade Promotion Agreement (“Agreement”), the Free Trade Commission is to establish a code of conduct for dispute settlement proceedings under the Agreement.

In accordance with those articles, the Commission hereby establishes the Code of Conduct set forth in Annex I, to apply to the persons specified in that Code of Conduct.

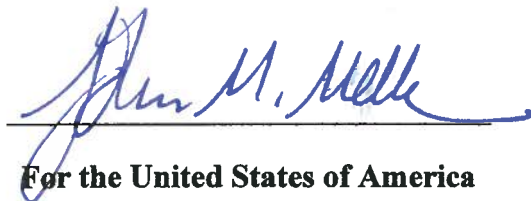
DONE, at Panama City, Panama, in English and Spanish, on this 28th day of May, 2014.



For the Republic of Panama

Diana Salazar

Vice Minister of International Trade
Negotiations



For the United States of America

John M. Melle

Assistant United States Trade
Representative

ANNEX I

Code of Conduct for Dispute Settlement Proceedings under Chapter Twenty of the United States – Panama Trade Promotion Agreement

Preamble

Whereas the Parties place prime importance on the integrity and impartiality of proceedings conducted pursuant to Chapter Twenty (Dispute Settlement) of the United States – Panama Trade Promotion Agreement, the Parties hereby establish this Code of Conduct in furtherance of Article 20.7.2(d) (Roster) to ensure that these principles are respected.

1. Definitions

- (a) For purposes of this Code of Conduct:
 - (i) **Agreement** means the United States – Panama Trade Promotion Agreement;
 - (ii) **assistant** means a person who, under the terms of appointment of a member of the panel, conducts research or provides support for the member;
 - (iii) **candidate means** an individual who is under consideration for appointment as a member of a panel pursuant to Article 20.9 (Panel Selection);
 - (iv) **expert** means a person or body providing information or technical advice under Article 20.11;
 - (v) **family member** means the spouse of the member or candidate; or a parent, child, grandparent, grandchild, sister, brother, aunt, uncle, niece, or nephew of the member or candidate or spouse of the member or candidate (including whole and half blood relatives and step relatives); or the spouse of such a person. **Family member** also includes any resident of a member's or candidate's household whom the member or candidate treats as a member of his or her family;
 - (vi) **member** means a member of a panel established under Article 20.6 (Request for an Arbitral Panel);
 - (vii) **office** means the office that a Party designates under Article 19.3.1(a) (Administration of Dispute Settlement Proceedings) for providing

administrative assistance to panels established under Article 20.6 (Request for an Arbitral Panel);

- (viii) **Party** means a Party to the Agreement;
 - (ix) **proceeding**, unless otherwise specified, means a panel proceeding under Chapter Twenty (Dispute Settlement);
 - (x) **responsible office** means the office in the complaining Party responsible for the functions identified in rule 87 of the Rules;
 - (xi) **Rules** mean the Model Rules of Procedure established by the Free Trade Commission in accordance with Article 20.10 (Rules of Procedure); and
 - (xii) **staff**, in respect of a member, means persons under the direction and control of the member, other than assistants.
- (b) Any reference made in this Code of Conduct to an Article, Annex, or Chapter is a reference to the appropriate Article, Annex, or Chapter of the Agreement.

2. Governing Principles

- (a) Each member shall be independent and impartial, and shall avoid direct or indirect conflicts of interest.
- (b) Each member and former member shall respect the confidentiality of proceedings of the panel.
- (c) Each candidate or member must disclose the existence of any interest, relationship, or matter that is likely to affect the candidate's or member's independence or impartiality or that might reasonably create an appearance of impropriety or an apprehension of bias. An appearance of impropriety or an apprehension of bias is created where a reasonable person, with knowledge of all the relevant circumstances that a reasonable inquiry would disclose, would conclude that a candidate's or member's ability to carry out the duties with integrity, impartiality, and competence is impaired.
- (d) This Code of Conduct does not determine whether or under what circumstances the Parties will disqualify a candidate or member from being appointed to, or serving as a member of, a panel on the basis of disclosures made.

3. Responsibilities to the Process

Each candidate, member, and former member shall avoid impropriety and the appearance of impropriety and shall observe high standards of conduct so that the integrity and impartiality of the dispute settlement process is preserved.

4. Disclosure Obligations

- (a) Throughout the proceeding, candidates and members have a continuing obligation to disclose interests, relationships, and matters that may bear on the integrity or impartiality of the dispute settlement process.
- (b) As soon as possible after it is known that a candidate is being considered for participation in a panel, the responsible office shall provide the candidate a copy of this Code of Conduct and the Initial Disclosure Statement set out in the Appendix.
- (c) A candidate shall make his or her best efforts to submit the Initial Disclosure Statement to the responsible office within seven days after receipt. The candidate shall disclose any interest, relationship, or matter that is likely to affect his or her independence or impartiality or that might reasonably create an appearance of impropriety or an apprehension of bias in the proceeding. To this end, a candidate shall make all reasonable efforts to become aware of any such interests, relationships and matters. Therefore, candidates shall disclose, at a minimum, the following interests, relationships, and matters:
 - (i) any financial or personal interest of the candidate in:
 - (A) the proceeding or in its outcome, and
 - (B) an administrative proceeding, a domestic judicial proceeding, or another international dispute settlement proceeding that involves issues that may be decided in the proceeding for which the candidate is under consideration;
 - (ii) any financial interest of the candidate's employer, partner, business associate, or family member in:
 - (A) the proceeding or in its outcome, and
 - (B) an administrative proceeding, a domestic court proceeding, or another international dispute settlement proceeding that involves issues that may be decided in the proceeding for which the candidate is under consideration;

- (iii) any past or existing financial, business, professional, family, or social relationship with any interested parties in the proceeding, or their counsel, or any such relationship involving a candidate's employer, partner, business associate, or family member; and
 - (iv) public advocacy or legal or other representation concerning an issue in dispute in the proceeding or involving the same goods or services.
- (d) Once appointed, a member shall continue to make all reasonable efforts to become aware of any interests, relationships, or matters referred to in subparagraph (c) and shall disclose them. The obligation to disclose is a continuing duty that requires a member to disclose any such interests, relationships, and matters that may arise during any stage of the proceeding.
- (e) In the event of any uncertainty regarding whether an interest, relationship, or matter must be disclosed under subparagraph (c) or (d), a candidate or member should err in favor of disclosure. Disclosure of an interest, relationship, or matter is without prejudice as to whether the interest, relationship, or matter is covered by subparagraph (c) or (d), or whether it warrants recusal, amelioration, or disqualification.
- (f) The disclosure obligations set out in subparagraphs (a) through (e) should not be interpreted so that the burden of detailed disclosure makes it impractical for persons in the legal or business community to serve as members, thereby depriving the Parties of the services of those who might be best qualified to serve as members. Thus, proposed panelists candidates and members should not be called upon to disclose interests, relationships, or matters whose bearing on their role in the proceeding would be trivial.

5. The Performance of Duties by Candidates and Members

- (a) Bearing in mind that the prompt settlement of disputes is essential to the effective functioning of this Agreement, a candidate who accepts an appointment as a member shall be available to perform, and shall perform, a member's duties thoroughly and expeditiously throughout the course of the proceeding.
- (b) A member shall ensure that the responsible office can, at all reasonable times, contact the member in order to conduct panel business.
- (c) A member shall carry out all duties fairly and diligently.
- (d) A member shall comply with the provisions of Chapter Twenty and the applicable Rules.

- (e) A member shall not deny other members the opportunity to participate in all aspects of the proceeding.
- (f) A member shall consider only those issues raised in the proceeding and necessary to make a decision and shall not delegate the duty to decide to any other person.
- (g) A member shall take all reasonable steps to ensure that the member's assistant and staff comply with paragraphs 3 (Responsibilities to the Process), 4 (Disclosure Obligations), 5(d) (Rules), 5(h) (*ex parte* contacts), and 8 (Maintenance of Confidentiality) of this Code of Conduct.
- (h) A candidate or member shall not engage in *ex parte* contacts concerning the proceeding.
- (i) A candidate or member shall not communicate matters concerning actual or potential violations of this Code of Conduct unless the communication is to the responsible office, or if necessary to ascertain whether that candidate or member has violated or may violate the Code, to the responsible office or the Parties.

6. Independence and Impartiality of Members

- (a) A member shall be independent and impartial. A member shall act in a fair manner and shall not create an appearance of impropriety or an apprehension of bias.
- (b) A member shall not be influenced by self-interest, outside pressure, political considerations, public clamor, loyalty to a Party, or fear of criticism.
- (c) A member shall not, directly or indirectly, incur any obligation or accept any benefit that would in any way interfere, or appear to interfere, with the proper performance of the member's duties.
- (d) A member shall not use the member's position on the panel to advance any personal or private interests. A member shall avoid actions that may create the impression that others are in a special position to influence the member. A member shall make every effort to prevent or discourage others from representing themselves as being in such a position.
- (e) A member shall not allow past or existing financial, business, professional, family, or social relationships or responsibilities to influence the member's conduct or judgment.
- (f) A member shall avoid entering into any relationship, or acquiring any financial interest, that is likely to affect the member's impartiality or that

might reasonably create an appearance of impropriety or an apprehension of bias.

- (g) If an interest, relationship, or matter of a candidate or member is inconsistent with subparagraphs (a) through (f), the candidate may accept appointment to a panel and a member may continue to serve on a panel if the Parties waive the violation or if, after the candidate or member has taken steps to ameliorate the violation, the Parties determine that the inconsistency has ceased.

7. Duties of Former Members

A former member shall avoid actions that may create the appearance that the member was biased in carrying out the member's duties or would benefit from the decision of the panel.

8. Maintenance of Confidentiality

- (a) A member or former member shall not at any time disclose or use any non-public information concerning the proceeding or acquired during the proceeding except for the purposes of the proceeding and shall not, in any case, disclose or use any such information to gain personal advantage or advantage for others or to affect adversely the interest of another.
- (b) A member shall not disclose a panel report issued under Chapter Twenty prior to release of the final report by the Parties. A member or former member shall not at any time disclose which members are associated with majority or minority opinions in a proceeding under Chapter Twenty.
- (c) A member or former member shall not at any time disclose the deliberations of a panel, or any member's view, except as required by law.
- (d) A member shall not make a public statement regarding the merits of a pending proceeding.

9. Responsibilities of Experts, Assistants and Staff

Paragraphs 3 (Responsibilities to the Process), 4 (Disclosure Obligations), 5(d), 5(h), 7 (Duties of Former Members) and 8 (Maintenance of Confidentiality) of this Code of Conduct apply also to experts, assistants, and staff.

APPENDIX – INITIAL DISCLOSURE STATEMENT

1. I acknowledge having received a copy of the Code of Conduct for Dispute Settlement Proceedings under Chapter Twenty of the United States – Panama Trade Promotion Agreement (the “Code of Conduct”).
2. I acknowledge having read and understood the Code of Conduct.
3. I understand that I have a continuing obligation to disclose interests, relationships, and matters that may bear on the integrity or impartiality of the dispute settlement process. As a part of this continuing obligation, I am making the following initial disclosures:
 - (a) My financial interest in the proceeding or in its outcome is as follows:
 - (b) My financial interest in any administrative proceeding, domestic judicial proceeding, and other international dispute settlement proceeding that involves issues that may be decided in the proceeding for which I am under consideration is as follows:
 - (c) The financial interests that any employer, partner, business associate, or family member may have in the proceeding or in its outcome are as follows:
 - (d) The financial interests that any employer, partner, business associate, or family member may have in any administrative proceeding, domestic court proceeding, and other international dispute settlement proceeding that involves issues that may be decided in the proceeding for which I am under consideration are as follows:
 - (e) My past or existing financial, business, professional, family, and social relationships with any interested parties in the proceeding, or their counsel, are as follows:
 - (f) The past or existing financial, business, professional, family, and social relationships with any interested parties in the proceeding, or their counsel, involving any employer, partner, business associate, or family member are as follows:
 - (g) My public advocacy or legal or other representation concerning an issue in dispute in the proceeding or involving the same goods or services is as follows:
 - (h) My other interests, relationships, and matters that may bear on the integrity or impartiality of the dispute settlement process and that are not disclosed in subparagraphs (a) through (g) above are as follows:

Executed on this _____ day of _____, 20__.

By:

Name _____

Signature _____

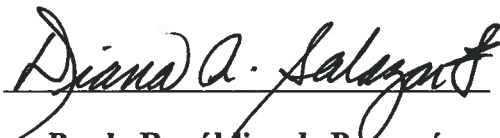
**TRATADO DE PROMOCIÓN COMERCIAL ENTRE
PANAMÁ Y LOS ESTADOS UNIDOS**

**DECISIÓN No. 2 DE LA COMISIÓN DE LIBRE COMERCIO QUE ESTABLECE
UN CÓDIGO DE CONDUCTA**

De conformidad con los Artículos 20.7.2 (Solución de Controversias - Lista), 12.18.3 (Servicios Financieros - Solución de Controversias), 16.8.2 (Laboral - Lista Laboral) y 17.12.2 (Ambiental - Lista de Árbitros Ambientales) del Tratado de Promoción Comercial entre Panamá y los Estados Unidos ("Tratado"), la Comisión de Libre Comercio establecerá un código de conducta para los procedimientos de solución de controversias en virtud del Tratado.

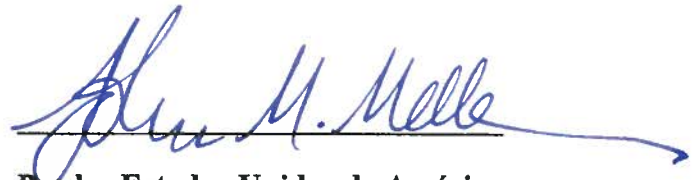
De conformidad con esos artículos, la Comisión por la presente crea el Código de Conducta establecido en el Anexo I aplicable a las personas mencionadas en ese Código de Conducta.

HECHO, en Ciudad de Panamá, Panamá, en inglés y español, este día 28 de mayo de 2014.


Por la República de Panamá

Diana Salazar

Vice Ministra de Negociaciones
Comerciales Internacionales


Por los Estados Unidos de América

John M. Melle

Representante Comercial Auxiliar de los
Estados Unidos

ANEXO I

Código de conducta para los procedimientos de solución de controversias conforme al capítulo veinte del Tratado de Promoción Comercial entre Panamá y los Estados Unidos

Preámbulo

Considerando que las Partes le dan primordial importancia a la integridad e imparcialidad de los procedimientos sustanciados de conformidad con el Capítulo Veinte (Solución de Controversias) del Tratado de Promoción Comercial entre Panamá y los Estados Unidos, las Partes por la presente establecen este Código de Conducta en cumplimiento del Artículo 20.7.2 (d) (Lista) para garantizar el respeto de estos principios.

1. Definiciones

- (a) Para los efectos de este Código de Conducta:
 - (i) **Tratado** hace referencia al Tratado de Promoción Comercial entre Panamá y los Estados Unidos;
 - (ii) **Asistente** significa una persona que, según los términos de nombramiento de un miembro del grupo arbitral, lleva a cabo una investigación o proporciona apoyo al miembro;
 - (iii) **candidato** significa un individuo que se está considerando para un nombramiento como parte de un grupo arbitral conforme al Artículo 20.9 (Selección del Grupo Arbitral);
 - (iv) **experto** significa una persona o grupo que provee información o asesoría técnica conforme al Artículo 20.11;
 - (v) **miembro de la familia** hace referencia al cónyuge del miembro o candidato; o a un padre/madre, hijo/a, abuelo/a, nieto/a, hermano/a, tío/a, o sobrino/a del miembro o candidato o al cónyuge del miembro o candidato (que también incluye parientes consanguíneos y familias reconstituidas); o al cónyuge de tal persona. **Miembro de la familia** también incluye cualquier residente en el hogar de un miembro o candidato a quien el miembro o candidato trata como miembro de su propia familia;
 - (vi) **miembro** se refiere al miembro de un grupo arbitral establecido conforme al Artículo 20.6 (Solicitud de un Grupo Arbitral);
 - (vii) **oficina** significa la oficina que una Parte designa conforme al Artículo 19.3.1(a) (Administración de los Procedimientos de

Solución de Controversias) para proporcionar ayuda administrativa a los grupos arbitrales establecidos conforme al Artículo 20.6 (Solicitud de un Grupo Arbitral);

- (viii) **Parte** significa una de las Partes del Tratado;
 - (ix) **procedimiento**, a menos que se especifique de otra forma, significa el procedimiento de un grupo arbitral conforme al Capítulo Veinte (Solución de Controversias);
 - (x) **oficina responsable** significa la oficina de la Parte reclamante responsable de las funciones señaladas en el Artículo 87 del Reglamento;
 - (xi) **Reglas** significa las Reglas Modelo de Procedimiento establecidas por la Comisión de Libre Comercio en virtud del Artículo 20.10 (Reglas de Procedimiento);y
 - (xii) **personal**, en relación a un miembro, significa las personas bajo la dirección y control del miembro, distintos de los asistentes.
- (b) Cualquier referencia en este Código de Conducta a un artículo, anexo o capítulo es una referencia al artículo, anexo, o capítulo pertinente del Tratado.

2. Principiosvigentes

- (a) Cada miembro será independiente e imparcial, y evitará conflictos de interés directos o indirectos.
- (b) Cada miembro y ex miembro respetará la confidencialidad de los procedimientos del grupo arbitral.
- (c) Cada candidato o miembro debe revelar la existencia de cualquier interés, relación o asunto que pudiera influir en la independencia o imparcialidad de un candidato o miembro o que pudiera razonablemente crear una apariencia de incorrección o de parcialidad. Existe apariencia de incorrección o de parcialidad cuando una persona razonable, con el conocimiento de todas las circunstancias pertinentes que una investigación razonable podría arrojar, concluiría que la capacidad de un candidato o de un miembro para llevar a cabo sus deberes con integridad, imparcialidad y competencia está deteriorada.
- (d) Este Código de Conducta no establece si o bajo qué circunstancias las Partes descalificarían a un candidato o miembro de ser nombrado o ser miembro de un grupo arbitral en base a lo divulgado.

3. Responsabilidades en el procedimiento

Cada candidato, miembro y ex miembro evitará ser incorrecto o parecer incorrecto y guardará un alto nivel de conducta para preservar la integridad e imparcialidad del procedimiento de solución de controversias.

4. Obligaciones de divulgación

- (a) Durante todo el procedimiento, los candidatos y miembros tienen la obligación permanente de revelar intereses, relaciones y asuntos que puedan estar vinculados con la integridad o imparcialidad del procedimiento de solución de controversias.
- (b) Tan pronto como sea posible después de que se sepa que se está considerando a un candidato para participar en un grupo arbitral, la oficina responsable deberá proporcionar al candidato una copia de este Código de Conducta y la Declaración inicial que se establece en el Anexo.
- (c) El candidato realizará sus mejores esfuerzos para presentar la Declaración inicial a la oficina responsable dentro de los siete días después de su recibo. El candidato revelará cualquier interés, relación o asunto que pudiera influir en su independencia o imparcialidad o que razonablemente pudiera crear la apariencia de incorrección o el temor de parcialidad en el procedimiento. A tal efecto, los candidatos realizarán todos los esfuerzos razonables para tener conocimiento de tales intereses, relaciones y asuntos. Por lo tanto, los candidatos deberán revelar, como mínimo, los siguientes intereses, relaciones y asuntos:
 - (i) cualquier interés económico o personal del candidato en:
 - (A) el procedimiento o su resultado y
 - (B) un procedimiento administrativo, un procedimiento judicial interno u otro procedimiento internacional de solución de controversias que involucre cuestiones sobre las que se puedan decidir en el procedimiento para el cual el candidato está siendo considerado;
 - (ii) cualquier interés económico del empleador, socio, asociado o miembro de la familia del candidato en:
 - (a) el procedimiento o su resultado y
 - (b) un procedimiento administrativo, un procedimiento judicial nacional u otro procedimiento internacional de solución de

controversias que involucre cuestiones sobre las que se puedan decidir en el procedimiento para el cual el candidato está siendo considerado;

- (iii) cualquier relación actual o previa de carácter financiero, comercial, profesional, familiar o social con cualesquiera de las partes interesadas en el procedimiento, o sus abogados, o cualquier relación de ese carácter que involucre al empleador de un candidato, su socio, asociado o miembro de la familia, y
 - (iv) promoción pública o representación legal o de otra índole sobre alguna cuestión controvertida en el procedimiento o que involucre los mismos bienes o servicios.
- (d) Una vez nombrado, el miembro continuará realizando todo esfuerzo razonable para enterarse de cualquier interés, relación o asunto mencionados en el apartado (c) y deberá revelarlos. La obligación de divulgación constituye un deber permanente que requiere que todo miembro revele cualquier interés, relación personal y asunto que puedan surgir en cualquier fase del procedimiento.
- (e) En caso de que hubiera alguna duda sobre si un interés, relación personal o asunto debiera ser revelado en virtud de los apartados (c) o (d), un candidato o miembro debe errar a favor de la divulgación. La divulgación de un interés, relación personal o asunto se entiende sin perjuicio de si el interés, relación personal o asunto están cubiertos por los apartados (c) o (d), o si amerita la recusación, la subsanación o la descalificación.
- (f) Las obligaciones de divulgación establecidas en los apartados (a) a (e) no deben interpretarse de forma que la carga de una descripción detallada haga que sea poco práctico servir como miembros a las personas de la comunidad jurídica o empresarial, privando así a las Partes de los servicios de quienes podrían ser los mejor calificados para servir como miembros. Por lo tanto, los candidatos propuestos como panelistas y miembros no deben ser llamados a revelar intereses, relaciones personales o asuntos cuya relación con su papel en el procedimiento fuera trivial.

5. Desempeño de las funciones por parte de los candidatos y miembros

- (a) Teniendo en cuenta que la pronta resolución de controversias es esencial para que el Tratado funcione efectivamente, el candidato que acepte ser designado como miembro debe estar disponible para desempeñar, y desempeñará, sus deberes de una manera completa y expedita durante todo el curso del procedimiento.

- (b) Todo miembro se asegurará de que la oficina responsable pueda, a toda hora razonable, ponerse en contacto con el miembro para desempeñar los negocios del grupo.
- (c) Todo miembro desempeñará sus funciones de forma justa y con diligencia.
- (d) Todo miembro cumplirá con lo dispuesto en el Capítulo Veinte y la reglamentación aplicable.
- (e) Un miembro no negará a otros miembros la oportunidad de participar en todos los aspectos del procedimiento.
- (f) Todo miembro considerará sólo los asuntos presentados en los procedimientos y que fueran necesarios para tomar una decisión y no delegará su deber de decisión a otra persona.
- (g) Todo miembro tomará los pasos necesarios para asegurarse de que su asistente y personal cumplan con los apartados 3 (Responsabilidades hacia el procedimiento), 4 (Obligaciones de divulgación), 5(d) (Normas), 5(h) (contactos *ex parte*) y 8 (Mantener el carácter confidencial) de este Código de conducta.
- (h) Todo candidato o miembro no deberá establecer contactos *ex parte* en relación al procedimiento.
- (i) Todo candidato o miembro no deberá divulgar aspectos relativos a violaciones reales o potenciales de este Código de conducta a menos que la divulgación sea con la oficina responsable, o si fuera necesario para determinar si un candidato o miembro ha violado o pudiera violar el Código, a la oficina responsable o a las Partes.

6. Independencia e imparcialidad de los miembros

- (a) Todo miembro debe ser independiente e imparcial. Un miembro actuará de forma justa y no creará la apariencia de incorrección ni el temor de parcialidad.
- (b) Ningún miembro se dejará influir por intereses propios, presiones externas, consideraciones políticas, presión pública, lealtad a una Parte o temor a las críticas.
- (c) Ningún miembro podrá, directa o indirectamente, adquirir ninguna obligación o aceptar algún beneficio que de alguna manera pudiera interferir, o parecer interferir, con el cumplimiento correcto de las obligaciones del miembro.

- (d) Ningún miembro utilizará su posición en el grupo arbitral para promover intereses personales o privados. Un miembro evitará acciones que puedan crear la impresión de que existen otras personas que se encuentran en una posición especial para influir en él. Un miembro hará todo lo posible para prevenir o desalentar a otras personas que ostenten que tienen tal influencia.
- (e) Todo miembro no permitirá que sus anteriores o actuales relaciones o responsabilidades financieras, comerciales, profesionales, familiares o sociales influyan en su conducta o raciocinio.
- (f) Todo miembro evitará establecer cualquier relación o adquirir cualquier interés financiero que sea susceptible de influir en su imparcialidad o que pudiera razonablemente crear la apariencia de deshonestidad o de parcialidad.
- (g) Si un interés, relación o asunto de un candidato o miembro es incompatible con los apartados (a) a (f), el candidato podrá aceptar el nombramiento a un grupo arbitral y puede seguir sirviendo en un grupo arbitral si las Partes eximen la violación o si, después de que el candidato o miembro ha tomado medidas para paliar la violación, las Partes determinan que la incompatibilidad ha dejado de existir.

7. Obligaciones de ex miembros

Todo ex miembro evitará acciones que puedan crear la apariencia de haber sido parcial en el desempeño de sus funciones o de que podría haberse beneficiado de las decisiones del grupo arbitral.

8. Mantener el carácter confidencial

- (a) Ningún miembro o ex miembro revelará ni utilizará en ningún momento información no pública relacionada con un procedimiento o adquirida durante el mismo, excepto en relación al procedimiento mismo ni divulgará ni utilizará dicha información para beneficio personal o de otros o para afectar desfavorablemente los intereses de otros.
- (b) Ningún miembro revelará un informe del grupo arbitral emitido bajo el Capítulo Veinte antes de que las Partes publiquen el informe final. Los miembros o ex miembros no revelarán en ningún momento la identidad de los miembros en la mayoría o la minoría en un procedimiento bajo el Capítulo Veinte.
- (c) Ningún miembro o ex miembro revelará en ningún momento las deliberaciones de un grupo arbitral o la opinión de un miembro, excepto cuando sea requerido por la ley.

- (d) Un miembro no hará una declaración pública acerca de los méritos de un procedimiento pendiente.

9. Responsabilidades del los expertos, asistentes y personal

Los apartados 3 (Responsabilidades hacia el procedimiento), 4 (Obligaciones de divulgación), 5(d), 5(h), 7 (Obligaciones de ex miembros) y 8 (Mantener el carácter confidencial) de este Código de conducta también se aplican a los expertos, asistentes y personal.

APÉNDICE–DECLARACIÓN INICIAL

1. Reconozco haber recibido una copia del Código de conducta para los procedimientos de solución de controversias conforme al Capítulo veinte del Tratado de Promoción Comercial entre Panamá y los Estados Unidos (el “Código de Conducta”).
2. Reconozco haber leído y comprendido el Código de Conducta.
3. Entiendo que tengo la obligación permanente de divulgar intereses, relaciones personales y asuntos que puedan estar vinculados con la integridad o imparcialidad del procedimiento de solución de controversias. Como parte de tal obligación, hago la siguiente declaración inicial:
 - (a) Mi interés económico en el procedimiento o en su resultado es el siguiente:
 - (b) Mi interés económico en cualquier procedimiento administrativo, procedimiento judicial interno y otros procedimientos de solución de controversias internacionales relacionados con asuntos que pudieran ser decididos en el procedimiento para el cual estoy bajo consideración es el siguiente:
 - (c) Los intereses económicos que cualquier empleador, socio, asociado o miembro de mi familia puedan tener en el procedimiento o en su resultado son los siguientes:
 - (d) Los intereses económicos que cualquier empleador, socio, asociado o miembro de mi familia puedan tener en cualquier procedimiento administrativo, procedimiento judicial interno y otro procedimiento de solución de controversias internacionales que involucre asuntos que puedan ser decididos en el procedimiento para el cual estoy bajo consideración son los siguientes:
 - (e) Mis anteriores o actuales relaciones económicas, empresariales, profesionales, familiares o sociales con cualquier parte interesada en el procedimiento o con sus abogados, son las siguientes:
 - (f) Mis anteriores o actuales relaciones económicas, empresariales, profesionales, familiares o sociales con cualquier parte interesada en el procedimiento o con sus abogados, en el que esté involucrado cualquier empleador, socio, asociado o miembro de mi familia, son las siguientes:
 - (g) Mi promoción pública o representación legal o de otra índole relacionada con alguna cuestión controvertida en el procedimiento o que involucre los mismos bienes o servicios es la siguiente:

- (h) Mis otros intereses, relaciones y asuntos que puedan afectar la integridad o imparcialidad del procedimiento de solución de controversias y que no han sido divulgados en los apartados (a) a (g) en esta declaración inicial son los siguientes:

Ejecutado este _____ día de _____, 20__.

Por:

Nombre _____

Firma _____